



FOR FILES IN TRANSIT

KURZANLEITUNG

VERSION 2021

Ref.: PX2091324r1

PRIMX
MAKE ENCRYPTION HAPPEN

Vervielfältigung und Rechte

Copyright © Prim'X Technologies 2003 - 2021.

Jede Vervielfältigung des Dokuments oder von Teilen des Dokuments ist ohne vorherige schriftliche Erlaubnis durch die Firma Prim'X Technologies oder deren gesetzliche Vertreter untersagt. Jedem Antrag auf Veröffentlichung, welcher Art auch immer, muss ein Exemplar der beabsichtigten Publikation beigelegt sein. Prim'X Technologies behält sich das Recht vor, Vorschläge ohne Begründung abzulehnen.

Alle Rechte vorbehalten. Die Nutzung der Software **ZEDFREE** und **ZEDPRO** unterliegt den Bedingungen des mit dem Benutzer oder dessen gesetzlichem Vertreter abgeschlossenen Lizenzvertrages.

PRIMX

Sitz: 18 Rue du Général Mouton-Duvernet, 69003 LYON – support@primx.eu

Vertriebsleitung: OPEN21 21 Rue Camille Desmoulins 92130 ISSY-LES-MOULINEAUX – Tél. : +33 (0)1 40 95 24 80 – business@primx.eu

www.primx.eu

Inhalt

Vervielfältigung und Rechte.....	2
1. Aktivierung von ZEDPRO.....	4
2. Erstellen eines Containers.....	4
3. Persönlicher Schlüssel.....	4
4. Verwendung eines Containers	5
5. Zugangsmanagement.....	6

KURZANLEITUNG

ZEDPRO und **ZEDFREE** sind sehr einfach zu benutzende Produkte, mit denen Sie **verschlüsselte** (und komprimierte) Container für Dateien erzeugen können, um sie zu archivieren oder mit Geschäftspartnern auszutauschen, zum Beispiel in Form von Anlagen zu E-Mails oder auf verschiedenen Datenträgern wie etwa einem USB-Speicher-Stick.

Die Benutzung der verschlüsselten Container ist intuitiv verständlich und der Verwendung von komprimierten Ordnern unter Windows XP oder ‚tar‘-Archiven unter Linux sehr ähnlich. Mit diesem Dokument können Sie schnell mit der Verwendung des Produktes beginnen.

1. AKTIVIERUNG VON ZEDPRO

Die Aktivierung von **ZEDPRO** ist **unbedingt notwendig** und erfolgt beim ersten Starten der Software. Zunächst müssen folgende Informationen eingegeben werden:

- + der Lizenzschlüssel, den Sie beim Kauf erhalten haben;
- + eine gültige E-Mail-Adresse;
- + ein frei wählbarer Benutzername (standardmäßig wird Ihnen ein Name vorgeschlagen, es wird jedoch empfohlen, ihn zu personalisieren).

Mit diesen beiden letzten Angaben können Sie Ihren Arbeitsplatz identifizieren, um die Lizenzen in Ihrem Kundenbereich auf www.zedencrypt.com zu verwalten.

Sie können das Produkt dann direkt online aktivieren, wenn Sie mit dem Internet verbunden sind, oder das Produkt per Formular aktivieren. Die Eingabe der oben genannten Daten und das anschließende Öffnen des Formulars sowie die Eingabe der Informationen, die vom Aktivierungsserver von einem anderen mit dem Internet verbundenen Computer empfangen werden, muss „danach“ in derselben Sitzung erfolgen.

Wichtiger Hinweis

Ihre Produktaktivierung wird auf transparente Weise regelmäßig online überprüft. Dadurch bietet sich Ihnen die Möglichkeit, Ihre Lizenz von Ihrem Kundenkonto aus zu deaktivieren und einem anderen Arbeitsplatz zuzuweisen (z.B. Austausch Ihres PCs). Mit **ZEDPRO** können Sie jedoch 90 aufeinanderfolgende Tage offline arbeiten, bevor Sie eine Reaktivierung anfordern (automatisch durch Verbindung zum Internet oder manuell per Formular). Nach dieser Zeit und während des Wartens auf die Reaktivierung arbeitet das Produkt weiterhin in einem eingeschränkten Modus (dieselben Funktionen wie **ZEDFREE** ohne die Möglichkeit, einen Container zu erstellen).

2. ERSTELLEN EINES CONTAINERS

Starten Sie die Anwendung und klicken Sie auf das Menü „**Container**“ und dann auf „**Neuer Container**“. In einem Fenster werden Sie aufgefordert, einen neuen Namen für diesen verschlüsselten Container einzugeben und den Speicherort festzulegen.

Beachten Sie, dass die verschlüsselten Containerdateien die Erweiterung „**.zed**“ haben.

3. PERSÖNLICHER SCHLÜSSEL

Bei der ersten Erstellung eines Containers wird ein Assistent zur Auswahl Ihres **persönlichen Zugangsschlüssels** angezeigt. Dieser Schlüssel wird anschließend automatisch in jeden von Ihnen erstellten verschlüsselten Container integriert, so dass Sie diese Container zukünftig immer öffnen können.

Dieser Assistent wird nur **beim ersten Mal** angezeigt. Da Ihr Schlüssel festgelegt wurde, wird er danach nicht mehr angezeigt.

Ihr persönlicher Schlüssel kann Folgendes sein:

- + ein **Kennwort**, das Sie auswählen (mit **ZEDPRO** kann der Administrator die erforderliche Stärke vorschreiben, mehr Informationen finden Sie in der **Konfigurationsanleitung ZED! Pro**);
- + ein **kryptografischer RSA-Schlüssel**, der zu einem **Zertifikat** gehört und an verschiedenen „Schlüsselbrettern“ aufbewahrt werden kann:
 - in einer passwortgeschützten Schlüsseldatei (im Allgemeinen **.pfx** oder **.p12**);
 - Mit **ZEDPRO** können Sie auch eine **Smartcard** oder einen **USB-Token** auswählen, die dem Standard **PKCS#11** entsprechen; die meisten Hersteller auf dem Markt werden unterstützt. Wenn Ihre Smartcard oder Ihr Token jedoch nicht vorkonfiguriert ist, beachten Sie die **ZEDPRO Konfigurationsanleitung**, die Ihnen das technische Verfahren zur Anmeldung Ihrer Hardware erläutert.

Wichtige Hinweise

- + Wenn Sie sich für den Zugriff per Kennwort entscheiden, müssen Sie einen **Benutzernamen** auswählen. Dieser Name hilft Ihnen später dabei, sich in den verschiedenen in einem Container vorgesehenen Zugängen „wiederzuerkennen“. Bei der ersten Eingabe des persönlichen Kennworts bleibt die Raute so lange rot, bis Ihr Kennwort „stark“ genug ist. Bei der zweiten Eingabe (Bestätigung) ist die Raute orange, solange Sie keinen Fehler machen. Sie wird grün, sobald die Eingabe mit der ersten übereinstimmt, und rot, wenn Sie einen Fehler gemacht haben.
- + Wenn Sie sich für den Zugriff per Zertifikat entscheiden, müssen Sie den Zugangscode (der Datei, der Karte usw.) angeben und bestätigen. Beachten Sie, dass die Softwares **ZEDPRO** und **ZEDFREE** weder RSA-Schlüssel noch Zertifikate generieren. Wenn Sie Schlüssel dieses Typs verwenden wollen, müssen Sie die Dienste einer PKI verwenden (Unternehmen, öffentlich oder gewerblich).
- + Durch Auswahl von „**Mein persönlicher Zugang**“ im Menü „Optionen“ können Sie Ihren persönlichen Zugang verwalten und insbesondere Ihren Zugangsschlüssel ändern. **Vorsicht: Wenn Sie Ihren persönlichen Schlüssel ändern, gilt das Update nicht für bereits erstellte Container, sondern für neue Container.**

4. VERWENDUNG EINES CONTAINERS

Ein Container wird mit einem Doppelklick geöffnet.

- + Wenn es sich um einen von Ihnen erstellten Container handelt, werden Sie aufgefordert, Ihren persönlichen Zugangsschlüssel einzugeben (falls Sie ihn für die aktuelle Sitzung noch nicht eingegeben haben).
- + Wenn es sich um einen Container handelt, der an Sie gesendet wurde, wird ebenfalls ein **Zugangsschlüssel** verlangt. In diesem Fall kann es ein **Kennwort** sein, das mit der Person vereinbart wurde, die Ihnen diesen Container gesendet hat, oder ein **RSA-Schlüssel** (normalerweise Ihr persönlicher Schlüssel), den Sie in einer Schlüsseldatei (**.pfx**) aufbewahren, oder **eine Smartcard**.

Nach der Authentifizierung wird der Container mit den darin enthaltenen Dateien angezeigt.

Die wichtigsten Aktionen in der Symbolleiste zum Verwalten des Containers sind:

- + **Dateien hinzufügen:** Die Quelldatei(en) wird (werden) kopiert, ihr Inhalt komprimiert und im Container verschlüsselt.
- + **Ordner hinzufügen:** Der Quellordner und seine Unterordner werden kopiert, ihr Inhalt komprimiert und im Container verschlüsselt.
- + **Neuer Ordner:** Ein neuer Ordner oder Unterordner wird im Container erstellt.
- + **Extrahieren:** Alle markierten Dateien werden entschlüsselt, dekomprimiert und an einer angegebenen Stelle abgelegt.
- + **Eigenschaften:** Die technischen Informationen des Containers (Größe, Erstellungsdatum, Verschlüsselungsart, Ersteller des Produkts usw.) werden angezeigt.

+ **Zugang verwalten:** Hier kann der Zugriff auf einen Container hinzugefügt oder entfernt werden (siehe Kapitel 5).

Mit **ZEDPRO** ist es auch möglich, selbst ein bestimmtes **Hintergrundbild für den Container** festzulegen: Es wird dann in den Container integriert und ist für den Empfänger sichtbar. Auswahl des Bildes erfolgt durch Auswahl von „**Container-Hintergrundbild**“ in der Symbolleiste.

Hinweis: Zur Erinnerung, **ZEDFREE** ist auf 200 Dateien und/oder 200 MB pro Container begrenzt. **ZEDPRO** hat keine Größen- und Anzahlbegrenzung für die Dateien. Aus Gründen der Zuverlässigkeit wird jedoch empfohlen, **2 oder 3 GB pro Container** nicht zu überschreiten.

5. ZUGANGSMANAGEMENT

Wie wir gesehen haben, enthält ein von Ihnen erstellter Container immer Ihren **persönlichen Schlüssel** (bitte beachten Sie, dass dies nicht unbedingt der Fall ist, wenn der Container von einer anderen Person erstellt und an Sie gesendet wurde).

Der Container kann außerdem auch andere RSA-Zugänge enthalten, die von Ihrem Administrator bei der Konfiguration des Produkts vorgeschrieben worden sind und mit denen ein Mittel zur **Wiederherstellung** festgelegt werden kann. Die Konfiguration dieser Zugangsart ist nur verfügbar in der Version **ZEDPRO**, siehe **Konfigurationsanleitung ZEDPRO**.

Wenn Sie einen Container als eine Art „Diplomatenkoffer“ für den Austausch mit einer oder mehreren Person(en) verwenden wollen, müssen Sie zunächst untereinander ein „Geheimnis“ vereinbaren. Sie können mit Ihrem Partner ein Kennwort vereinbaren. Wenn Ihr Partner jedoch über einen RSA-Schlüssel und das zugehörige Zertifikat verfügt, können Sie dieses Zertifikat direkt verwenden. Manche Unternehmen stellen Verzeichnisse (sogenannte „LDAP-Verzeichnisse“) zur Verfügung, in denen die Zertifikate von Personen anhand ihres Namens oder einer E-Mail-Adresse gesucht werden können. Bei der Suche werden dann die Adresse des Verzeichnisses und der zu suchende Name vollständig oder in Teilen angegeben (die Funktion ist nur in der Version **ZEDPRO** verfügbar).

Zum Aufruf der Zugriffsverwaltung klicken Sie in der Symbolleiste auf die Schaltfläche „**Zugriffe verwalten**“.

In dem Fenster werden die vorhandenen Zugänge angezeigt. Sie können über dieses Fenster auch weitere Zugänge **hinzufügen, entfernen** oder **ein Passwort ändern**. Bei Zugängen über **RSA-Schlüssel/Zertifikat** können Sie auch das **Zertifikat** anzeigen lassen.

Beachten Sie das Piktogramm, das je nach Zugangstyp unterschiedlich ist, und den Hilfetext in der Sprechblase, der zusätzliche Informationen gibt.